



MAXEN ENERJİ SİSTEMLERİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
ÜRÜN VEYA HİZMET ALAN KİŞİ (MÜŞTERİ) KİŞİSEL VERİLERİNİN KORUNMASI
VE İŞLENMESİ AYDINLATMA METNİ
(“Aydınlatma Metni”)

1. GENEL TANIM

Kanun kapsamında kişisel veri, kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü veriyi kapsamaktadır. Kişisel verinin özel bir türü olan Özel Nitelikli Kişisel Veri, ırk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep, diğer inançlar, kılık ve kıyafet, dernek, vakıf veya sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleri, biyometrik ve genetik verileri ifade eder.

Kişisel verilerin işlenmesi, kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi ifade etmektedir.

2. VERİ SORUMLUSU

Kişisel verileriniz veri sorumlusu sıfatıyla Maxen Enerji Sistemleri Sanayi Ticaret Anonim Şirketi (**“Veri Sorumlusu”**) tarafından, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (**“Kanun”**) uyarınca aşağıda açıklanan kapsamda işlenebilecektir.

3. KİŞİSEL VERİLERİN TOPLANMASI, HUKUKİ SEBEBİ VE İŞLENME AMAÇLARI

Kişisel verileriniz, Kanun’a uygun olarak, Veri Sorumlusu tarafından sağlanan hizmet ve Veri Sorumlusu’nun ticari faaliyetlerine bağlı olarak değişkenlik gösterebilmekle birlikte; otomatik ya da otomatik olmayan yollarla, sözlü, yazılı ya da elektronik olarak toplanabilecektir.

Toplanan kişisel verileriniz, Kanun’da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun’un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen ve aşağıda gösterilen kişisel veri işleme şartları (hukuki sebepleri) dahilinde; **VERİ SORUMLUSU** tarafından aşağıda belirtilen amaçlarla işlenebilecektir. Kişisel verilerinizin neler olduğunu, nasıl toplandıklarını ve tarafımızca işlemeye konu olabilecek kişisel verilerin neler olduğunu ve bu verilerin işlenme amaçlarının detaylarını aşağıdaki tablolardan inceleyebilirsiniz.

Kimlik

Kimlik Verisi		
Kimlik Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Ad-Soyad	Bilgisayar Ortamı	Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek
Görevi	Belge Aslı	Hizmetlerinin Yürütülmesi
İmza	Form - Belge	İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin
Doğum Tarihi	E-Posta - Yurtiçi	Yürütülmesi
Doğum Yeri	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi

Nüfus cüzdanı seri sıra no	Dijital Yöntemler	Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
Nüfusa Kayıtlı	Hard Copy	
Olduğu İl-İlçe Bilgisi	Belge Yönetim Yazılımı	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
TC kimlik no v.b.	Web Tabanlı Yazılım	İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Kaşe		İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
Dijital İmza		Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
		Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi
		Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
		Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
		Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
		Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
		Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
		İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
		Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi
		Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
		Talep / Şikayetlerin Takibi
		Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
		Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Hukuki Sebepler

Sözleşme İmzalanması
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Kanunlarda Öngörülmesi
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi
Açık Rızanın Alınması

İşlem Güvenliği

İşlem Güvenliği Verisi		
İşlem Güvenliği Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı

Sistem ve Uygulama Kullanıcı Hesap Bilgileri (Kullanıcı adları,e-mail hesapları,son login tarihleri, IP bilgileri vb)	Bilgisayar Ortamı Belge Aslı Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi Dijital Yöntemler	Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
---	---	--

Hukuki Sebepler

Sözleşme İmzalanması
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi
Kanunlarda Öngörülmesi

Mesleki Deneyim

Mesleki Deneyim Verisi		
Mesleki Deneyim Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Unvan	Bilgisayar Ortamı E-Posta - Yurtiçi Belge Aslı Form - Belge Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi Dijital Yöntemler	Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin Yürütülmesi İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi

Hukuki Sebepler

Sözleşme İmzalanması
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Kanunlarda Öngörülmesi
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi

İletişim

İletişim Verisi		
İletişim Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı

E-posta adresi	Bilgisayar Ortamı	İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin
İletişim adresi	Belge Aslı	Yürütülmesi
Adres no	Form - Belge	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
Telefon no v.b.	E-Posta - Yurtiçi	Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin
Telefon Numarası	Bilgi Teknolojileri Veri	Yürütülmesi
İş Yeri Adresi	Kayıt Sistemi	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
	Dijital Yöntemler	İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Hard Copy	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
	Belge Yönetim Yazılımı	Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin
		Yürütülmesi
		Erişim Yetkilerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek Hizmetlerinin
		Yürütülmesi
		Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin
		Yürütülmesi
		Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin
		Yürütülmesi
		Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
		Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
		Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi
		Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi
		Verilmesi
		İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik
		Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
		Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi
		Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin
		Yürütülmesi
		Talep / Şikayetlerin Takibi
		Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi
		Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat
		Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Hukuki Sebepler		
Sözleşme İmzalanması		
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		
Kanunlarda Öngörülmesi		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		
Açık Rızanın Alınması		

Risk Yönetimi

Risk Yönetimi Verisi		
Risk Yönetimi Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Ticari, teknik, idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler v.b.	Bilgisayar Ortamı	İş Sürekliliğinin Sağlanması
	Belge Aslı	Faaliyetlerinin Yürütülmesi
	Form - Belge	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi
	E-Posta - Yurtiçi	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
		Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
		Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
		Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
Hukuki Sebepler		
Sözleşme İmzalanması		
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri		
Kanunlarda Öngörülmesi		
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi		
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması		
Müşteri İşlem		
Müşteri İşlem Verisi		
Müşteri İşlem Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Müşteri Talepleri	Bilgisayar Ortamı	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi

Müşteri Talimatları	Belge Aslı	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
Fatura	Bilgi Teknolojileri Veri	Görevlendirme Süreçlerinin Yürütülmesi
Talep bilgisi v.b.	Kayıt Sistemi	İletişim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
Sipariş bilgisi	Dijital Yöntemler	İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik
Çek Bilgileri	Form - Belge	Önerilerin Alınması Ve Değerlendirilmesi
Senet		Müşteri İlişkileri Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
		İş Sürekliliğinin Sağlanması Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi
		Talep / Şikayetlerin Takibi
		Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi
		Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
		Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi
		Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Denetim / Etik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Satın Alım Süreçlerinin Yürütülmesi
		Yönetim Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara Bilgi Verilmesi
		Lojistik Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Sözleşme Süreçlerinin Yürütülmesi

Hukuki Sebepler

Kanunlarda Öngörülmesi
Sözleşme İmzalanması
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması

Finans

Finans Verisi		
Finans Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Hesap ve Ödeme Bilgileri (Vergi Kimlik No, IBAN Mizan vb.)	Belge Aslı	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
Vergi Kimlik Numarası	Bilgisayar Ortamı	İş Faaliyetlerinin Yürütülmesi / Denetimi
Banka Hesap IBAN Bilgisi	Form - Belge	

Cari Hesap Bilgisi	Bilgi Teknolojileri Veri	Hukuk İşlerinin Takibi Ve
Kredi ve risk bilgileri	Kayıt Sistemi	Yürütülmesi
Cari Hesap Kayıtları	Dijital Yöntemler	Mal / Hizmet Satış Sonrası Destek
Fatura Bilgisi (Finans)		Hizmetlerinin Yürütülmesi
Banka Hesap Bilgileri		Yetkili Kişi, Kurum Ve Kuruluşlara
Malvarlığı bilgileri v.b.		Bilgi Verilmesi
		Finans Ve Muhasebe İşlerinin
		Yürütülmesi
		Müşteri İlişkileri Yönetimi
		Süreçlerinin Yürütülmesi
		Denetim / Etik Faaliyetlerinin
		Yürütülmesi
		İç Denetim/ Soruşturma / İstihbarat
		Faaliyetlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Satın Alım
		Süreçlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin
		Yürütülmesi
		Risk Yönetimi Süreçlerinin
		Yürütülmesi
		Yönetim Faaliyetlerinin
		Yürütülmesi
		İş Sürekliliğinin Sağlanması
		Faaliyetlerinin Yürütülmesi

Hukuki Sebepler

Kanunlarda Öngörülmesi
Hukuki Yükümlülüğün Yerine Getirilmesi
Sözleşme İmzalanması
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri
Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması

Pazarlama

Pazarlama Verisi		
Pazarlama Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Kampanya çalışmasıyla elde edilen bilgiler v.b.	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi
Anket	Form - Belge	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi
		Mal / Hizmet Üretim Ve Operasyon Süreçlerinin Yürütülmesi
		Müşteri İlişkileri Yönetimi
		Süreçlerinin Yürütülmesi
		Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi

		Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi Ürün / Hizmetlerin Pazarlama Süreçlerinin Yürütülmesi Bilgi Güvenliği Süreçlerinin Yürütülmesi Müşteri Memnuniyetine Yönelik Aktivitelerin Yürütülmesi Pazarlama Analiz Çalışmalarının Yürütülmesi
--	--	---

Hukuki Sebepler

Sözleşme İmzalanması
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri

Hukuki İşlem

Hukuki İşlem Verisi		
Hukuki İşlem Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler Dava dosyasındaki bilgiler v.b.	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi Form - Belge	Hukuk İşlerinin Takibi Ve Yürütülmesi

Hukuki Sebepler

Kanunlarda Öngörülmesi

Fiziksel Mekân Güvenliği

Fiziksel Mekân Güvenliği Verisi		
Fiziksel Mekân Güvenliği Verisine Ait Veriler	Verinin Elde Edilme Yöntemi	Kişisel Verinin İşlenme Amacı
Kamera kayıtları v.b.	Bilgi Teknolojileri Veri Kayıt Sistemi	Acil Durum Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Fiziksel Mekan Güvenliğinin Temini Risk Yönetimi Süreçlerinin Yürütülmesi Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi

Hukuki Sebepler

Bir hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaatleri

4. KİŞİSEL VERİLERİNİZİN AKTARILDIĞI TARAFLAR VE AKTARIM AMAÇLARI

Kişisel verileriniz, Kanun'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak ve Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri aktarım şartları dahilinde, Veri Sorumlusu tarafından yukarıda sayılan amaçla sınırlı olarak aşağıda listelenen yurtiçi ve yurtdışı alıcı gruplarına belirtilen amaçlarla aktarılabilecektir.

Kişisel Verilerinin Aktarıldığı Taraflar ve Aktarım Amaçları	Aktarım Yapılan Taraflar		Kişisel Verinin Aktarım Amacı	
VERİ KATEGORİLERİ	YURTIÇİ	YURTDIŞI	YURTIÇİ	YURTDIŞI
Kimlik	İş Ortakları	İş Ortakları	Operasyonel İşlemler	Ticari Amaç
İşlem Güvenliği	Gerçek Kişiler	Gerçek Kişiler	İdare Talebi	Bilgilendirme
Mesleki Deneyim	veya Özel Hukuk	veya Özel Hukuk	Ticari Amaç	Operasyonel İşlemler
İletişim	Tüzel Kişileri	Tüzel Kişileri	Sözleşme	
Risk Yönetimi	Yetkili Kamu		İmzalanması	
Müşteri İşlem	Kurum ve		Bilgilendirme	
Finans	Kuruluşları		Veri	
Pazarlama	Tedarikçiler		Sorumlusunun	
Hukuki İşlem	Herkese Açık		Hukuki İş Ve	
Fiziksel Mekân			İşlemlerinin	
Güvenliği			Takibi	
			Ödeme İşlemleri	
			İlgili Kişi için	
			Hizmet Sunumu	
			Mahkeme Emri	
			Yasal	
			Yükümlülük	
Hukuki Sebepler				
YURTIÇİ		YURTDIŞI		
Sözleşmenin Varlığı		Açık Rıza		
Yasal Düzenleme				
Kanundan kaynaklanan diğer işleme şartlarının varlığı				
Yükümlülük ve taahhütlerin yerine getirilmesi için zorunlu olması				
Veri Sorumlusunun Meşru Menfaati				
Meşru Menfaat				

5. KİŞİSEL VERİ SAHİBİ OLARAK KANUN'UN 11. MADDESİNDE SAYILAN HAKLARINIZ

Kanun'un 11. maddesi uyarınca, veri sahipleri olarak aşağıdaki haklara sahip olduğunuzu bildiririz:

- Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kanun'a ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkması durumunda buna itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Haklarınıza ilişkin taleplerinizi aşağıda belirttiğimiz yöntemlerle tarafımıza iletmeniz durumunda, niteliğine göre talebi en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır.

Haklarınızı kullanmak için, <https://maxxen.com/tr> adresinde bir örneği bulunan veya Veri Sorumlusu adresinden fiziken alabileceğiniz, ilgili kişi/veri sahibi başvuru/talep formu'nu doldurup imzaladıktan sonra bu başvuru formunu ya da haklarınızı kullanmak için düzenlediğiniz orjinal imzalı dilekçenizi;

- Gümüşyeniköy Mah. Ortaklar OSB 1001 Cad. No: 5 Germencik/Aydın adresi (Veri Sorumlusu adresi) sekreteryasına kimliğinizi tespit edici belgeler ile elden teslim edebilir,
- Noter vasıtasıyla veya iadeli taahhütlü posta yoluyla yukarıdaki adresimize gönderebilir,
- maxen@hs03.kep.tr adresine kep adresiniz varsa güvenli elektronik imzalı olarak iletebilirsiniz.

Aydınlatma metnini okuduğunuz için teşekkür ederiz.

MAXEN ENERJİ SİSTEMLERİ SANAYİ TİCARET ANONİM ŞİRKETİ